

## **Regolamento attività culturali Pro Ticino**

### **1. Scopi**

- promuovere gli interventi culturali secondo gli scopi della Pro Ticino sia nell'ambito del CC, che in collaborazione con le sezioni
- favorire la presenza mediatica della Pro Ticino e promuoverne l'adesione

### **2. Organi/Commissioni/Regolamenti particolari**

#### **2.1 Commissione cultura CC**

##### **2.1.1** La Commissione cultura si compone di 3 membri del CC.

Secondo il caso collabora con persone di formazione culturale o con particolari interessi.

##### **2.1.2 Compiti:**

- coordina le attività culturali del CC della Pro Ticino, proponendo progetti a breve, medio e lungo termine d'interesse generale
- organizza manifestazioni culturali d'importanza nazionale ed internazionale
- promuove attività culturali all'interno delle varie sezioni e sostiene finanziariamente queste attività e le proposte delle singole sezioni sia direttamente nell'ambito delle proprie competenze, o ne propone un contributo al CC
- coordina le attività culturali organizzate dal CC in collaborazione con enti pubblici, in particolare con il Cantone Ticino, altre società o privati
- mantiene vivo l'interesse per la Pro Ticino con concorsi annuali che coinvolgono sia i soci che simpatizzanti
- favorisce la presenza mediatica dell'associazione.

#### **2.2 Regolamenti particolari**

Sono organizzati con particolari regolamenti le seguenti attività culturali particolari:

##### **2.2.1** Scuole

##### **2.2.2** Corali

##### **2.2.3** Premio Pro Ticino

### **3. Coordinazione in CC**

#### **3.1 Finanziamento**

##### **3.1.1** Nell'ambito del preventivo annuale vengono fissati, su proposta dei singoli responsabili nel CC, i contributi previsti sia per le attività culturali particolari sia a disposizione della commissione cultura.

##### **3.1.2** Il CC può inoltre attribuire mezzi finanziari provenienti da

- fondi particolari (p.e. fondo BSI)
- donazioni
- sponsorizzazioni

## **4. Sostegni attività culturali delle sezioni**

### **4.1 Promozione attività culturali delle sezioni**

La commissione cultura del CC cercherà di promuovere attività di tipo culturale da parte delle singole sezioni, sia in patria sia all'estero. A questo scopo essa potrà:

- Proporre delle tematiche direttamente ai delegati culturali delle sezioni
- Aiutare nella ricerca di relatori, esperti ecc.
- Aiutare nella presa di contatto con autorità cantonali e/o istituzionali
- Promuovere la presenza mediatica alle varie manifestazioni
- Collaborare nell'organizzazione e realizzazione di progetti culturali

### **4.2 Sostegno finanziario attività culturali delle sezioni**

**4.2.1** La commissione cultura del CC potrà sostenere finanziariamente validi progetti culturali organizzati dalle sezioni, sia in patria che all'estero. Per ottenere un finanziamento parziale del progetto (max. 20% della spesa complessiva)

- scopo della manifestazione
- data, luogo ed orari previsti
- preventivo
- aiuto finanziario richiesto

Fino a un contributo di CHF 500.- la Commissione cultura può decidere autonomamente, per contributi fino a un massimo di CHF 2'000.- la decisione spetta al CC.

**4.2.2** A tale scopo potrà essere utilizzato un modulo di richiesta preparato dalla commissione cultura del CC. (*vedi modulo di richiesta*).

La richiesta è da inviare al più tardi 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione. Le richieste inviate a inizio dell'anno contabile hanno priorità.

La decisione motivata sull'eventuale aiuto finanziario sarà comunicata entro 20 giorni dalla pervenuta richiesta e sarà inappellabile.

Non saranno presi in considerazione progetti commerciali o a scopo di lucro.

### **4.3 Progetti "comuni"**

Le sezioni possono sottoporre al CC progetti d'interesse generale. Il CC decide se sostenerli e in che modo, in tal caso si parlerà di progetti "comuni".

## **5. Collaborazione commissione cultura CC – delegati culturali sezionali**

La commissione cultura del CC lavorerà in stretto contatto con i delegati culturali delle sezioni, per sostenerli e motivarli nelle proprie attività. A tale scopo prenderà regolarmente contatto con le sezioni, proponendo attività e coordinando eventuali collaborazioni con altre sezioni.